



STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Zaaknummer: 2026AK260740CNP/SHD

Vandaag, zeventien juli tweeduizend zesentwintig, _____
verscheen voor mij, mr. Annemarie Kriesels-van der Plas, notaris in de gemeente _____
Halderberge: _____

mevrouw Angelique Wilhelmina Johanna Maria Lodewijks-Wolfs, geboren te Tilburg op
tweëntwintig oktober negentienhonderd tweeëntachtig, werkzaam ten kantore van —
mij, notaris, kantoorhoudende te 4731 CW Oudenbosch, Veilingweg 10, _____
handelend als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van de vereniging: _____
Tafeltennisvereniging Vice-Versa '51, statutair gevestigd te Oudenbosch, met adres te _____
4731 VG Oudenbosch, Albanoweg 3, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van
Koophandel onder dossiernummer 40280542, hierna te noemen: 'de Vereniging'. _____
De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De statuten van de Vereniging werden voor het eerst opgenomen in een notariële akte op vier januari negentienhonderddrieënzeventig verleden. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op _____ drieëntwintig december negentienhonderddrieënnegentig verleden voor mr. A.E.M.G. - Lanen, destijds notaris te Oudenbosch. _____
3. Op zevenentwintig mei tweeduizend zesentwintig heeft de algemene vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. _____ Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____
4. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd deze _____ statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Tafeltennisvereniging Vice-Versa '51**. _____
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Halderberge. _____

Artikel 2 - Doel

1. De vereniging heeft als doel: de beoefening van de tafeltennissport onder erkenning van de Nederlandse Tafeltennisbond, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - de leden van de vereniging de gelegenheid te geven de tafeltennissport te beoefenen; _____
 - de leden van de vereniging de gelegenheid te geven deel te nemen aan wedstrijden en toernooien; _____
 - het houden van vergaderingen; _____



- alle andere wettelijke en statutaire middelen die nodig en geoorloofd zijn om het doel van de vereniging te bereiken. _____

Artikel 3 - Lidmaatschap _____

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: natuurlijke personen van zestien (16) jaar en ouder die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie. _____
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. _____
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht. _____
4. Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van de halfjaarlijkse contributie periode, te weten een januari en een juli van elk kalenderjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende half jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgende half jaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. —



Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval omschreven in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat half jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

Artikel 5 – Jeugdleden

1. Jeugdleden zijn natuurlijke personen van zeven (7) jaar of ouder die de leeftijd van zestien (16) jaar nog niet hebben bereikt. Jeugdleden hebben toegang tot de algemene vergadering. Zij hebben daar geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de jeugdleden.
3. De aan het jeugd-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, wordt door de algemene vergadering vastgesteld.



4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de jeugdeden—
zijn vermeld. _____

Artikel 6 - Jaarleden _____

1. Jaarleden zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. _____
Jaarleden zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. -
Jaarleden hebben toegang tot de algemene vergadering. Zij hebben daar geen _____
stemrecht. _____
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met—
de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op jaarleden. _____
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij
eenmalig, door een jaarlid aan de vereniging is verschuldigd. _____
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de jaarleden zijn –
vermeld. _____

Artikel 7 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door
de algemene vergadering. _____
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende _____
contributie betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of _____
gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan—
worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit een oneven aantal van -
ten minste drie (3) natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene _____
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden _____
verenigd. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de
vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is _____
bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering—
meegegeeld. _____
De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter _____
worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten minste _____
twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. _____
Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen,
is zij vrij in de benoeming. _____



De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. _____

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie (3) jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een _____
volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de _____
plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering _____
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan _____
worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn _____
gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 8—
lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene _____
vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde
van de uitgebrachte stemmen; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in
het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van _____
toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt; _____

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. _____
Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste—
twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in—
de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met _____
inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping —



en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het _____
 aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen _____
 onderwerpen (agenda). _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, _____
 kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs _____
 elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____
 degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan -
 het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering
 aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich -
 in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht -
 geldt als een schriftelijke volmacht. _____
 Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
 Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de -
 besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte -
 stemmen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij -
 een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van -
 de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor _____
 geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is het bestuur toch bevoegd het _____
 bestuursbesluit te nemen. _____

Artikel 11 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten _____ vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de _____
 vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
 vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over -
 de uitslag van een stemming is beslissend. _____
 Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd _____
 over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van
 het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe _____
 stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke _____
 stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit
 verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
 oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden -
 door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen -
 persoon. _____
 De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de
 vergadering ondertekend. _____



5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle — bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. —
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg — gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit — doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is — tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem — opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de — vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar — de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een — administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en — verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. —
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers — gedurende zeven jaren te bewaren. —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van — overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar — verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld — van een derde verbindt. —
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het — besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze — beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden — tegengeworpen. —
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit — plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. —
3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten — tot: —
 - a. het aangaan van rechtshandelingen die een bedrag van tienduizend euro — (€ 10.000,00) te boven gaan; —
 - b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven — van registergoederen; —
 - c. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten; —
 - d. het uitlenen van gelden; —
 - e. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst voor de beëindiging van een — geschil; —
 - f. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet — begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere — rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; —
 - g. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan — boven het bedrag dat de algemene vergadering kan vaststellen; —
 - h. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten; —
 - i. het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan. —



De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____
 omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar _____
 goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt _____
 onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. _____
 Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep _____
 worden gedaan. _____

Artikel 13 – Vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de _____
 voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
 Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het _____
 bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____
 volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____
 afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____
 vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van _____
 het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering _____
 uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over _____
 het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een _____
 toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden _____
 ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van _____
 hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
 Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet _____
 in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en _____
 lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. _____
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____
 Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als _____
 bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan _____
 voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te _____
 benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen _____
 uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee _____
 achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. _____
 Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele _____
 boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar _____
 gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling _____
 van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe _____
 deskundige. _____
 De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, _____
 vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het ——— voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee — afgelegde rekening en verantwoording. —————

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering —————

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet — door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —————
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene — vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —————
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —————
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen — boekjaar; —————
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —————
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; —
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en ———
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. —————
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de ——— begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. —————

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping —————

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. —————

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel — van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering — bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen — veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft — laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. —————

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook — voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. —————
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: —————
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of —————
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. —

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs — elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. —————
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de ——— oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. —————
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda — bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. —————

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht —————

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het — bestuur en van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers van de minderjarige — leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een — deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het — lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot —

dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting - aan de orde is. _____

2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____

3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. _____

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht _____ elektronisch is vastgelegd. _____

4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met _____ volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en _____ vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel _____ mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een _____ stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk _____ na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan _____ vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____ meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook _____ dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist _____ tussen welke personen zal worden herstemd. _____

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____

4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen _____ gaat, is het voorstel verworpen. _____

5. Alle stemmen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden _____ vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____

Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. _____

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een _____ elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het _____ elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan _____ kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan _____ uitoefenen. _____

Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel _____ kan deelnemen aan de beraadslaging. _____

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. _____



Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering via — een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op de — dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen. —

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, — heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met — voorkennis van het bestuur is genomen. —
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits — met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde — komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven — wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze — plaatsgevonden. —

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen —

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. — Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter — van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door — de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die — door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. —

Artikel 20 – Statutenwijziging —

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de — algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot — wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de — algemene vergadering worden vermeld. —
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een — voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de — vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit — afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt — gehouden. —
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten — minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. —
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is — vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte — vast te leggen. —

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de — gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. —

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting —

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van — Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting — van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk — Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige — toepassing, onverminderd de eisen van de wet. —



Artikel 22 - Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. —
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van —
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. —
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig —
liquidatiesaldo vastgesteld. —
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij —
op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. —
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren —
nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het —
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het —
ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres —
opgeven aan het handelsregister. —
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: —
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door —
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 23 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor —
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. —
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de —
vereffening van haar vermogen nodig is. —
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht. —
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de
naam van de vereniging worden toegevoegd. —
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in —
overeenstemming is met het doel van de vereniging. —
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken —
daarvan, door de vereffenaar(s). —
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten —
meer aanwezig zijn. —
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. —

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. —
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de —
introduktie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, —
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. —
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen —
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken vastgemaakt: —

- notulen algemene vergadering; —



- twee (2) volmachten. _____

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Oudenbosch op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting op de inhoud van deze akte, heeft deze verklaard een ontwerp van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Dit document is digitaal vervaardigd

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, is written over the text 'Dit document is digitaal vervaardigd'.